

Protokoll

PPS AG PPP

2011-11-17 09:00-16:00h

Ort: Zürich

Anwesend: Michael Gregr, Jos Doekbrijder

Kurzbeschreibung AG PPP Projekte ---> *Erledigt 90%*

Definition der im Pflichtenheft erwähnte Begriffe. ---> *Erledigt 90%*

Ausarbeitung der Abläufe und Strukturen ---> *Erledigt 90%*

Erarbeitung nächste Version des Grundlagen Papier ---> *to-do Michael Gregr*

Mit AG DI der Ablauf der Redmine Tasks besprechen ---> *to-do Michael Gregr*

AG PPP Mumble Meeting: Termin Eingang der Arbeiten/Traktanden und weitere Schriftliche Information ist Dienstags 18:00h damit die Sitzungsteilnehmer Zeit haben sich zu informieren und vorzubereiten.

Erstellung ein eigene Piratenpad Gruppe wo alle aktuelle Arbeiten stattfinden. Jedes Topic hat ein Pad und ein Task. Der Tasknummer in Redmine stimmt überein mit der Pad-Topic-Nummer

Erstellung eines Template für die Pad Arbeit gemäss Vorlage (siehe Wiki).

Ablauf Mitarbeit:

- Person liefert unter seine reale Name Information in schriftliche Form
- Ein Mitglied der AG PPP Rat weist der Information eine Pad und Redmine Tasknummer und "Eigentümer" zu.
- Ein "Eigentümer" hat Schreibe rechte in alle Pads und kann so immer und überall mitarbeiten.
- Ein jeder "Eigentümer" kann jederzeit der AG Rat vorschlagen Ihm/Ihr in der Rat aufzunehmen.
- Der AG Rat entscheidet über die Aufnahme einzelne Personen in den AG Rat.

Policy Cycle Erklären. ---> *to-do Michael Gregr / Jos Doekbrijder*