

Protokoll der Sitzung des Piratenversammlungspräsidiums

- Ort: Mumble
- Datum: 20.11.2017
- Zeit: 20:04 CET
- Ende: hh:mm CET
- Leitung: Moira Brülisauer
- Protokoll: Gemeinsam, Verantwortlich MBR

Anwesende

PPV Mitglieder

- Alexander Brehm ABR
- Moira Brülisauer MBR

Abwesende

- Daniel Czeskowskin (entschuldigt)
- Stefan Thöni (entschuldigt)
- Renato Sigg (entschuldigt)

Informationen und Tasks

PV Checkliste

mitgeteilt von: ABR

Damit wir bei der nächsten PV nicht wieder Material vergessen, habe ich ein Pad angelegt, aus dem ich eine Checkliste erstellen werde, um dies künftig zu vermeiden.

Link: <https://ppv.piratenpad.de/checkliste>

BEO Buvo PP-DE

mitgeteilt von: MBR

In DE geht es langsam mit dem BEO voran, davon wird Televotia profitieren, da Tobias Stenzel in den Buvo gewählt wurde auf dem letzten BPT.

Tasks

Daniel

- Statuten unterschreiben Daniel PPV ist. Auf Papier in 3facher Ausfertigung Exception übergeben zur Archivierung, falls die Exekutive diese braucht für Behörden und Finanzinstitute. *todo*
- PV Locations 2018 organisieren, Lugano oder Locarno *din't do* und Chateaux d'Oex *done* [Pad#7767](#)
- Einladung für PV18 übersetzen *todo*
- Invitationreminder für PV18.1 und PV18.2 übersetzen *todo*
- TO Mails übersetzen für PV18.1. und PV18.2 *in progress*

Alex

- Stempel bestellen [#7758](#) *done/geliefert*
- Briefkopf und Email/Newsletter Signaturen entwerfen und zur Abstimmung unterbreiten. *pending* warten auf Briefpapier PPS
- Vorstand informieren über die beiden Samstage. [#7768](#) *_todo*
- Stempel nachbestellen *todo*

Moira

- Televotia Entwicklung *in Progress*
- Briefpapier designen (Warten auf Anregungen von Alex) *pending*
- Einladung für PV18 erstellen *done*
 - Aufruf Übersetzer mit rein *done*
 - Angabe Antragsquorum mit rein *done*
 - übersetzen auf FR: *todo*
- Invitationreminder für PV18.1 und PV18.2 erstellen *todo*
 - Aufruf Übersetzer mit rein *todo*
 - Angabe Antragsquorum mit rein *todo*
- TO Mails vorbereiten für PV18.1. und PV18.2 *done, ausser Daten*
- PV Locations 2018 organisieren, Lugano oder Locarno *done* [Pad#7767](#)
 - Locarno bestätigen *todo*

Stefan

- Briefpapier PPS entscheiden *todo*

Renato

-

Traktanden

Genehmigung des Protokoll

"Protokoll der Sitzung vom 22. Oktober 2017":[projects/statrev/wiki/Protokolle>Sitzung-2017-09-11](#)

Abstimmung

- Genehmigen wir das Protokoll der letzten Sitzung?
 - Ja **2**
 - Nein **0**
 - Enthaltung **0**
- **Der Antrag ist angenommen**

Runde Stempel erneut ordern

eingereicht von: ABR

Antragstext:

Da der Entwurf für den runden Stempel zu gross war, sind bei diesen die Ränder beschnitten.

Es sieht nicht gut und professionell aus.

deshalb stelle ich zur Abstimmung, ob wir die runden Stempel erneut zum Gesamtpreis von 33,12 CHF inkl. Versand bestellen wollen.

<https://projects.piratenpartei.ch/issues/7769>

Diskussion

- **MBR:** Ich habe wohl die Vorlage falsch interpretiert und es deshalb in der falschen Gröses abgeliefert. Mea Culpa. Ich exportiere das gerade nochmals. WMD sind schon ziemlich schlitzohren, kaufst nen 45mm Stempel und kriegst aber wegen den Anschnitten nur 35mm raus, *grrrrr*
 - hier das richtige "File":<https://voyager11.pirates-without-borders.org/dmsf/files/2901/download>

Abstimmung

- Nehmen wir den Antrag an?
 - Ja **2**
 - Nein **0**
 - Enthaltung **0**
- **Der Antrag ist angenommen**

ABR ordert die runden erneut.

[#7767](#) Locations PV 2018

eingereicht von: MBR

Antragstext:

Das Präsidium der Piratenversammlung möge beschliessen die eingeholten Offerten mit den folgenden Modalitäten zu genehmigen und als Versammlungsorte/-daten festzulegen.

PV 2018.1

- Piratenversammlung ist am So. 25 März 2018
- Offerte Chateau d'Oeux, Commune de Chateau d'oeux, Grande Salle
 - Gemäss Daniel ist der 24.3.18 bis Ende Jahr annullierbar.
 - 411.- Total für beide Tage.

PV 2018.2

- Piratenversammlung ist am So. 30. September 2018
- Offerte Jugendherberge Locarno 29.9.+30.9.
 - 29.9. Annullierbar bis 15.5.18
 - 220.- CHF / Tag, Total 440.- CHF

Abstimmung

- Nehmen wir den Antrag an?
 - Ja **2**
 - Nein (**0**)
 - Enthaltung (**0**)
- **Der Antrag ist angenommen**

7768 Task Vorstand informieren:

Der Vorstand ist zu informieren, dass das PPV an den Samstagen vor den beiden PVs den selben Saal, der an den Sonntagen für die PVs verwendet wird, auch reserviert hat, damit der Vorstand politische Aktivitäten durchführen kann wenn er will.

- Saal in Chateau D'Oex ist bis am 20.12. zu bestätigen oder stornieren.
- Saal in Locarno ist bis am 10.5.2018 zu bestätigen oder zu stornieren.

Pro Tag kostet jeder der Säle etwas über 200 CHF. Es ist also preislich ein gutes Angebot. In Locarno sind wir direkt in der Jugendherberge, wo Übernachtung gut möglich ist. Chateau D'Oex ist touristisch gut erschlossen. Eventuell mit etwas Skifahren zu verbinden.

Wer informiert den Vorstand?

- ABR

PV Organisation

eingereicht von: MBR

Statusbesprechung

MBR: Wir sind relativ gut dabei, wir können morgen dann quasi bestätigen und müssen nur noch die Daten in die Einladung einfügen. Unsere Administrative Angestellte (AA) übersetzt dann.

ABR: Rednerpult ist in arbeit.

Übernachtungen und Verpflegung PVs

Wie wollen wir das mit dem Übernachten und Verpflegung machen an den beiden PVs? Wollen wir das zentral Organisieren, oder machen wir den Leuten einfach Vorschläge und reservieren an der PV am Mittag in einem geeigneten Restaurant? Aber die Leute buchen individuell.

Diskussion

- **ABR:** Bin dafür, dass wir ein Restaurant für die PV organisieren, aber den Rest individuell machen lassen.
- **MBR:** Übernachtungsmässig können wir einfach ein paar Links für die Leute zusammentragen und die dann noch per Mail mal versenden (Nach der Einladung) Vielleicht im Invitation Reminder.

Schluss und nächste Sitzung

Sitzung wird durch den Sitzungsleiter geschlossen um 20:32
Nächste Sitzung wird per Zirkulationsverfahren festgelegt.